

# OFFRE D'EMPLOI

## Assistant responsable maintenance

### RÉSUMÉ DES FONCTIONS:

Sous la supervision de la direction générale et du responsable maintenance, l'assistant responsable maintenance participe à toutes les activités relatives à l'entretien, la réparation et la maintenance des installations, équipements et bâtiments appartenant au Centre de villégiature Dam-en-Terre.

### DESCRIPTION DES TÂCHES:

- Supervise les opérations courantes des travailleurs sous sa responsabilité (préposé à l'entretien des gazons, préposés à l'entretien terrain
- Prends les mesures nécessaires suivant les politiques en vigueur pour protéger la santé et assurer la sécurité ainsi que l'intégrité du personnel sous sa direction.
- Applique les politiques du Centre de villégiature Dam-en-Terre.
- Collabore avec les autres intervenants pour la bonne marche des activités du Centre de villégiature Dam-en-Terre.
- Entretiens des communications harmonieuses avec la clientèle, les partenaires et le personnel du Centre de villégiature Dam-en-Terre.

### HABILETÉS RECHERCHÉES:

- Aptitudes en service à la clientèle;
- Aptitudes en travail d'équipe;
- Bonne aptitude à résoudre des problèmes demandant des compétences manuelles;
- Sens de l'organisation et leadership;
- Habiletés pour la communication.

### QUALIFICATIONS REQUISES:

- Expérience de travail d'au moins trois (3) ans comme homme à tout faire;

### CONDITIONS DE TRAVAIL :

- Poste à temps plein (± 40 heures par semaine);
- Poste temporaire de avril à octobre
- Une fin de semaine sur 3 du 1<sup>er</sup> juin au 20 août
- Lieu de travail: Alma
- Salaire à discuter

### POUR POSTULER :

Les personnes intéressées sont invitées à faire parvenir leur *curriculum vitae* accompagné d'une lettre de présentation au plus tard **le 12 avril 2023 à 16 h 00** à l'adresse électronique suivante : [info@damenterre.qc.ca](mailto:info@damenterre.qc.ca).

*Veillez prendre note que seuls les candidates et candidats retenus seront convoqués en entrevue.*